



VÝROČNÍ ZPRÁVA

2023



ÚVODNÍ SLOVO

Vážení čtenáři,

rok 2023 byl pro Nábytkovou banku Ústeckého kraje prvním rokem jejího provozu.

Všichni jsme se snažili o to, aby se vize a cíle, které jsme si stanovili, vyplnily.

Podářilo se nám navázat nová partnerství a přátelství, zapojili jsme velké množství dobrovolníků, studentů. Všichni jsme odvedli velký kus práce.

Rozjíždět nový projekt neziskového a charitativního charakteru je vždy velmi náročné, ale věřím, že pokud naše nadšení, elán a angažovanost udržíme, bude Nábytková banka pro náš region přínosem v mnoha směrech.

Mám upřímnou radost. Z nevinné myšlenky na podporu několika nízkopříjmových domácností se vlastně rozvinul projekt, jehož pozitivní dopad můžeme vidět v mnoha oblastech našeho života. Skrze projekt pomáháme nejen nízkopříjmovým domácnostem, ale i životnímu prostředí. Největší radost však mám z toho, že se nám skrze Nábytkovou banku daří začlenit na pracovní trh osoby znevýhodněné a umožňujeme jim tak zažít pocit, že jsou užiteční, přijímaní jako kolegové a pocit toho, že má smysl se snažit zvednout z pomyslného dna.



Rok 2023 byl rokem zkušebním. Ověřili jsme pozitivní dopady našeho snažení a věříme, že v roce následujícím se k nám připojí další neziskové organizace, obce a města a společně podpoříme zlepšení životního prostředí i podmínek v chudých domácnostech.

Všem, kteří projekt v roce 2023 podpořili nebo se do projektu jakkoliv zapojili, patří náš velký dík.

Za Nábytkovou banku Ústeckého kraje, z.s.:

Mgr. Miroslava Hrdličková, DiS., MBA
předsedkyně spolku





ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Název:	Nábytková banka Ústeckého kraje, z.s.
Právní forma:	spolek
IČO:	8557395
Sídlo:	Tuchořice 133, 439 69 Tuchořice
Datová schránka:	gd8df6
Webové stránky:	www.nbuk.cz
E-mail:	info@nbuk.cz
Statutární zástupce:	Mgr. Miroslava Hrdličková, DiS., MBA



NÁBYTKOVÁ BANKA

ÚSTECKÉHO KRAJE, Z.S.

KONTAKTY

předsedkyně spolku

Mgr. Miroslava Hrdličková, DiS., MBA
tel.: 607 81 34 51
e-mail: reditel@nbuk.cz

koordinátorka

tel.: 721 084 991
e-mail: koordinator@nbuk.cz

Nábytková banka Ústeckého kraje, z.s.



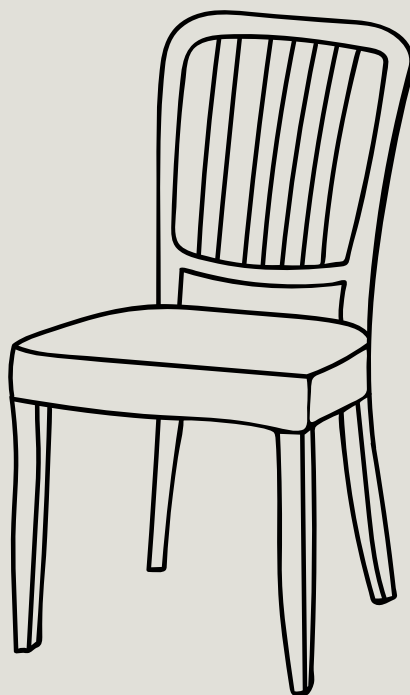
Hlavní cíle pro rok 2023:

1. zajistit provoz Nábytkové banky
2. pozitivní dopad na životní prostředí
3. podpora osob v nouzi

Naplnění cílů bylo ovlivněno zejména množstvím finančních prostředků, které se nám podařilo pro projekt získat. Pozitivní dopady popisujeme na následujících stránkách.

CÍLE PRO ROK 2023 A JEJICH NAPLNĚNÍ

Cíle pro rok 2023 byly nastaveny velmi obecně, protože stále probíhala jednání o podobě nábytkové banky. Neměli jsme dostatek informací o možnostech financování a zapojení dalších subjektů do projektu a vlastně jsme si neuměli představit, co může Nábytkovou banku na její cestě potkat.





POZITIVNÍ DOPADY PROJEKTU

Oživení dlouhodobě nevyužívaných prostor

Do projektu jsme zapojili dlouhodobě nevyužitý objekt Žatecké teplárenské, a.s.. Díky spolupráci s touto firmou se podařilo zajistit místo pro sběr nábytku a jeho drobné opravy.

Podařilo se vyčistit okolí objektu, které předtím využívali k nocování bezdomovci a uživatelé návykových látek.

Městu Žatec jsme tímto pomohli odstranit rizikové místo pro scházení bezdomovců a uživatelů drog.

Cílem pro rok 2024 pak je udržení čistoty v okolí Nábytkové banky, zvýšení bezpečnosti. Dále pak otevřít prostor u Nábytkové banky pro veřejnost, tzn. nabídnout takový prostor a aktivity, které budou pro veřejnost atraktivní a vzbudí v nich zájem o zvelebování tohoto místa.





POZITIVNÍ DOPADY PROJEKTU

Prevence vzniku odpadu

Nábytek je do Nábytkové banky přijímán od veřejnosti a od firem. Jedná se o nábytek a další drobné vybavení, které je ještě funkční a pro které nemá původní subjekt již další využití a odvezl by ho k likvidaci do sběrného dvora.

V rámci projektu nábytek očištíme, opravíme a v rámci cirkulačního procesu dále posuneme tam, kde najde další využití.

Městům tímto také snižujeme náklady na likvidaci odpadu.

V roce 2023 jsme od dárců převzali 42 tun nábytku a drobného vybavení.

Prevence vzniku černých skládek u popelnic

Dárcům nabízíme odvoz darovaného nábytku do Nábytkové banky zdarma. Vnímáme to jako prevenci odkládání nábytku u popelnic.

Potenciál projektu využilo např. Statutární město Teplice, které Nábytkovou banku zahrnulo do své informační kampaně pro občany. Děkujeme za spolupráci a nabízíme teplický leták pro inspiraci dalším městům.



Nábytková banka Ústeckého kraje, z.s.



NÁBYTKOVÁ BANKA

ÚSTECKÉHO KRAJE, Z.S.

Ústecký kraj

Projekt je finančně podpořen Ústeckým krajem

Projekt probíhá pod záštitou 1. náměstka

hejtmana Ústeckého kraje Jiřího Kulhánka

NEVYHAZUJTE, DARUJTE

NÁBYTEK A VYBAVENÍ DOMÁCNOSTI

POSTELE, SKŘÍNĚ, STOLY, KOMODY, ŽIDLE, HRNCE, TALÍŘE,
DĚTSKÉ POSTÝLKY, LEDNIČKY, PRAČKY, ATD.

KONTAKTUJTE KOORDINÁTORA

TEL.: 721 084 991

PONDĚLÍ - PÁTEK: 7,30 - 11,30 HOD.

E-MAIL: KOORDINATOR@NBUK.CZ

WWW.NBUK.CZ



**DAROVANÉ MŮŽEME
VYZVEDNOUT
PŘÍMO NA VAŠÍ ADRESE**

POMÁHAT MÁ SMYSL

Nábytková banka je charitativním projektem. Chráníme životní prostředí před vznikem odpadu, podporujeme nízkopříjmové domácnosti materiálním vybavením a dáváme pracovní příležitost obtížně zaměstnatelným osobám.



POZITIVNÍ DOPADY PROJEKTU

Podpora sociálních služeb

Podporujeme také sociální služby při vybavení pracovišť či pobytových služeb.

V roce 2023 jsme podpořili 1 ambulantní sociální službu lednicí pro potraviny klientů z Potravinové banky a dalším vybavením ambulance.

Dále byl podpořen azylový dům nábytkem po dezinsekcí.

Podpora nízkopříjmových domácností

Nábytek a drobné vybavení, vč. dětských potřeb, dále darujeme skrze partnerské organizace osobám v nouzi. Ve většině případů se jedná o klienty sociálních služeb.

Ze statistických dat vyplývá, že převážná většina klientů žije v sociálně vyloučených lokalitách, jedná se o vícečetné rodiny.

V roce 2023 se podařilo podpořit celkem 169 nízkopříjmových domácností.

Zlepšujeme životní podmínky chudých domácností, zejména rodin s nezl. dětmi, napříč celým Ústeckým krajem.

V roce 2023 se podařilo podpořit celkem 2 sociální služby.





NÁBYTKOVÁ BANKA

ÚSTECKÉHO KRAJE, Z.S.

I VE VAŠEM MĚSTĚ POSKYTUJEME MATERIÁLNÍ POMOC

**POTŘEBUJETE-LI NÁBYTEK
NEBO JINÉ VYBAVENÍ DOMÁCNOSTI**

**KONTAKTUJTE NÁBYTKOVOU BANKU A ZÍSKEJTE BLIŽŠÍ
INFORMACE O MOŽNOSTI MATERIÁLNÍ PODPORY**

KOORDINÁTOR BANKY
tel.: 721 084 991
e-mail: koordinator@nbuk.cz
WWW.NBUK.CZ



ústecký kraj

Projekt probíhá pod záštitou 1. náměstka hejtmana Ústeckého kraje Jiřího Kulhánka
Projekt finančně podpořil Ústecký kraj

POZITIVNÍ DOPADY PROJEKTU

Materiální pomoc jako účinný podpůrný nástroj při výkonu sociální práce

Nabízíme sociálním pracovníkům využití materiální pomoci jako nástroje pro práci s klienty sociálních služeb.

Při zajištění materiální pomoci může sociální pracovník s klientem otevřít i další témata ze sociální oblasti a nabídnout další možnou podporu v rámci sociálního systému.



Prevence šíření štěnic a švábů

Problémem dnešní doby je hojný výskyt štěnic a švábů, a to zejména v nízkopříjmových domácnostech, které se snaží zajistit si nábytek “z druhé ruky” nebo si ho berou u popelnic.

V nábytkové bance je nábytek pečlivě kontrolován a jsou činěna taková opatření, abychom šíření hmyzu předešli.

Spolupracujeme s deratizační firmou.



**Poskytujeme materiální podporu nízkopříjmovým
domácnostem po dezinsekcí.**

Nábytková banka Ústeckého kraje, z.s.

POZITIVNÍ DOPADY PROJEKTU

Vytvoření nových pracovních míst

Nábytková banka je ideálním pracovním prostředím pro osoby obtížně zaměstnatelné.

V roce 2023 našlo v bance uplatnění 5 osob s handicapem na pracovním trhu:

- žena po rodičovské dovolené s nemožností vrátit se na původní pracovní místo nebo pracovat ve směnném provozu,
- muž se zdravotním handicapem (invalidní důchodce),
- 3 muži - klienti sociálních služeb, dlouhodobě nezaměstnaní, se záznamem v rejstříku trestů, se zkušeností s užíváním návykových látek, s absencí pracovních návyků.

Zapojení dobrovolníků

Nábytková banka by nemohla fungovat bez zapojení dobrovolníků. Dobrovolníci pracovali na pozicích:

- manažer projektu
- účetní
- skladníci
- tvorba a správa webových stránek
- koordinace skladu
- skladníci
- řidiči
- distributoři informačních letáků do schránek, atd.

Za výraznou pomoc všem dobrovolníkům velmi děkujeme.



Nábytková banka Ústeckého kraje, z.s.



NAVAZUJEME PARTNERSTVÍ

V roce 2023 navázala Nábytková banka spolupráci se 17 neziskovými organizacemi poskytujícími sociální služby a se 4 městy.

Po podpisu Rámcové smlouvy o spolupráci mohou klienti těchto partnerů čerpat materiální podporu z Nábytkové banky.

Partnerská smlouva nezavazuje partnery k žádnému finančnímu plnění. Jejím smyslem je předcházet zneužití pomoci ze strany klientů, kdy partneři ručí za to, že se jedná o osoby v nouzi.

Nábytková banka je připravena navazovat partnerství i v dalších letech.

Pro rok 2024 cílíme na souhrnný počet 40 partnerů.



Rámcová smlouva o spolupráci (obce/města/NNO)
uzavřená podle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., Občanského zákoníku, v platném znění, mezi:

I.
Smluvní strany

Název:
Sídlo:
IČ:
zastoupen:
dále jen „partner“

a

Název: Nábytková banka Ústeckého kraje, z.s. (NBUK)
Sídlo: Tuchařovice č.p. 133, 439 69 Tuchařovice
IČ: 28557395
zastoupen: Mgr. Miroslavou Hrdličkovou, DiS., MBA, předsedkyní spolku
dále jen „nábytková banka“

II.
Předmět smlouvy

1) Partner je subjektem územní samosprávy vykonávající sociální práci v regionu

2) Nábytková banka je spolkem, jehož posláním je snaha omezit plýtvání použitým nábytkem a drobným vybavením pro domácnost a také podpora nízkopříjmových domácností či osob, které si nemohou zajistit vybavení domácnosti vlastními prostředky.

3) Předmětem smlouvy je spolupráce obou stran při distribuci hmotné pomoci z NBUK k potřebným osobám definovaným v Pravidlech NBUK.

III.
Činnost NBUK

1) NBUK shromažďuje nábytek a další vybavení domácnosti od veřejnosti či jiných subjektů.
2) NBUK vede evidenci dostupného vybavení.
3) NBUK přijímá a následně eviduje žádosti o hmotnou pomoc.
4) NBUK vydává Pravidla, která jsou průběžně aktualizována. Aktuální pravidla vždy zveřejňuje na webových stránkách spolku.
5) NBUK nevyhodnocuje životní situaci klienta, vždy se řídí doporučením partnera (respektuje vyjádření partnera o potřebnosti klienta uvedené v žádosti o poskytnutí materiální pomoci).
6) Po příjmu žádosti vyhodnotí NBUK dostupnost požadovaného vybavení, připraví vybavení

Nábytková banka Ústeckého kraje, z.s.



Do propagace Nábytkové banky se zapojili dobrovolníci, kteří distribuovali informace přímo do schránek dárcům i potenciálním klientům v rámci celého Ústeckého kraje.

SPOLUPRÁCE A PROPAGACE PROJEKTU

V roce 2023 jsme se stali členy Federace nábytkových bank a re-use center a zapojili jsme se do pořádaných akcí.

Uspořádali jsme setkání nábytkových bank v Žatci a zúčastnili jsme se obdobných setkání v dalších městech.

Prezentovali jsme projekt NBUK v Německu v rámci jednání Euroregionu Krušnohoří.

Spolupracujeme s Krajským úřadem Ústeckého kraje na optimálním nastavení financování nábytkových bank.

Průběžně se setkáváme se zástupci vedení měst a navazujeme kontakty v rámci komunitního plánování.



Nábytková banka Ústeckého kraje, z.s.

NÁBYTKOVOU BANKU V ROCE 2023 PODPOŘILI



Projekt byl realizován pod záštitou 1. náměstka hejtmana Ústeckého kraje PaedDr. Jiřího Kulhánka.

Projekt finančně podpořil Ústecký kraj, Město Žatec, Město Louny a Úřad práce ČR.

**Za poskytnutou podporu a důvěru ve smysl realizace projektu
děkujeme.**

ústecký kraj



Nábytková banka Ústeckého kraje, z.s.



ROZVAHA v plném rozsahu

ke dni 31.12.2023
(v celých tisících Kč)

Název, sídlo a právní forma
účetní jednotky
Nábytková banka Ústeckého kr
Tuchořice 133
Tuchořice
439 69

Účetní jednotka doručí:
1 x příslušnému fin. orgánu

IČO
28557395

Označení	AKTIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	1	2
A.	Dlouhodobý majetek celkem Součet A.I. až A.IV.	1		
A. I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem Součet A.I.1. až A.I.7.	9		
A. I. 1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje (012)	2		
A. I. 2.	Software (013)	3		
A. I. 3.	Ocenitelná práva (014)	4		
A. I. 4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek (018)	5		
A. I. 5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek (019)	6		
A. I. 6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek (041)	7		
A. I. 7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek (051)	8		
A. II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem Součet A.II.1. až A.II.10.	20		
A. II. 1.	Pozemky (031)	10		
A. II. 2.	Umělecká díla, předměty a sbírky (032)	11		
A. II. 3.	Stavby (021)	12		
A. II. 4.	Hmotné movité věci a jejich soubory (022)	13		
A. II. 5.	Pěstitelské celky trvalých porostů (025)	14		
A. II. 6.	Dospělá zvířata a jejich skupiny (026)	15		
A. II. 7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek (028)	16		
A. II. 8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek (029)	17		
A. II. 9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek (042)	18		
A. II. 10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek (052)	19		
A. III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem Součet A.III.1. až A.III.6.	28		
A. III. 1.	Podíly – ovládaná nebo ovládající osoba (061)	21		
A. III. 2.	Podíly – podstatný vliv (062)	22		
A. III. 3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti (063)	23		
A. III. 4.	Zápůjčky organizačním složkám (066)	24		
A. III. 5.	Ostatní dlouhodobé zápůjčky (067)	25		
A. III. 6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek (069)	26		
A. IV.	Oprávký k dlouhodobému majetku celkem Součet A.IV.1. až A.IV.11.	40		
A. IV. 1.	Oprávký k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje (072)	29		
A. IV. 2.	Oprávký k softwaru (073)	30		
A. IV. 3.	Oprávký k ocenitelným právům (074)	31		
A. IV. 4.	Oprávký k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku (078)	32		
A. IV. 5.	Oprávký k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku (079)	33		
A. IV. 6.	Oprávký ke stavbám (081)	34		
A. IV. 7.	Oprávký k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí (082)	35		
A. IV. 8.	Oprávký k pěstitelským celkům trvalých porostů (085)	36		
A. IV. 9.	Oprávký k základnímu stádu a tažným zvířatům (086)	37		
A. IV. 10.	Oprávký k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku (088)	38		
A. IV. 11.	Oprávký k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku (089)	39		

Označení	AKTIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	1	2
B.	Krátkodobý majetek celkem Součet B.I. až B.IV.	41	1	386
B. I.	Zásoby celkem Součet B.I.1. až B.I.9.	51		46
B. I. 1.	Materiál na skladě (112)	42		
B. I. 2.	Materiál na cestě (119)	43		
B. I. 3.	Nedokončená výroba (121)	44		
B. I. 4.	Polotovary vlastní výroby (122)	45		
B. I. 5.	Výrobky (123)	46		
B. I. 6.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny (124)	47		
B. I. 7.	Zboží na skladě a v prodejnách (132)	48		
B. I. 8.	Zboží na cestě (139)	49		
B. I. 9.	Poskytnuté zálohy na zásoby (314)	50		46
B. II.	Pohledávky celkem Součet B.II.1. až B.II.19.	71		
B. II. 1.	Odběratelé (311)	52		
B. II. 2.	Směnky k inkasu (312)	53		
B. II. 3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry (313)	54		
B. II. 4.	Poskytnuté provozní zálohy (314)	55		
B. II. 5.	Ostatní pohledávky (315)	56		
B. II. 6.	Pohledávky za zaměstnanci (335)	57		
B. II. 7.	Pohl. za institucemi soc. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění (336)	58		
B. II. 8.	Daň z příjmů (341)	59		
B. II. 9.	Ostatní přímé daně (342)	60		
B. II. 10.	Daň z přidané hodnoty (343)	61		
B. II. 11.	Ostatní daně a poplatky (345)	62		
B. II. 12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem (346)	63		
B. II. 13.	Nároky na dotace a ost. zúčt. s rozp. orgánů územ. samospr. celků (348)	64		
B. II. 14.	Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti (358)	65		
B. II. 15.	Pohledávky z pevných termínových operací a opcí (373)	66		
B. II. 16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů (375)	67		
B. II. 17.	Jiné pohledávky (378)	68		
B. II. 18.	Dohadné účty aktivní (388)	69		
B. II. 19.	Opravná položka k pohledávkám (391)	70		
B. III.	Krátkodobý finanční majetek celkem Součet B.III.1. až B.III.7.	80	1	321
B. III. 1.	Peněžní prostředky v pokladně (211)	72		1
B. III. 2.	Ceniny (213)	73		
B. III. 3.	Peněžní prostředky na účtech (221)	74	1	320
B. III. 4.	Majetkové cenné papíry k obchodování (251)	75		
B. III. 5.	Dluhové cenné papíry k obchodování (253)	76		
B. III. 6.	Ostatní cenné papíry (256)	77		
B. III. 7.	Peníze na cestě (261)	79		
B. IV.	Jiná aktiva celkem Součet B.IV.1. až B.IV.2.	84		19
B. IV. 1.	Náklady příštích období (381)	81		19
B. IV. 2.	Příjmy příštích období (385)	82		
	Aktiva celkem Součet A. až B.	85	1	386

Označení	PASIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	3	4
A.	Vlastní zdroje celkem Součet A.I. až A.II.	86		2
A. I.	Jmění celkem Součet A.I.1. až A.I.3.	90		
A. I. 1.	Vlastní jmění (901)	87		
A. I. 2.	Fondy (911)	88		
A. I. 3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků (921)	89		
A. II.	Výsledek hospodaření celkem Součet A.II.1. až A.II.3.	94		2
A. II. 1.	Účet výsledku hospodaření (963)	91	x	1
A. II. 2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení (931)	92		x
A. II. 3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let (932)	93		1
B.	Cizí zdroje celkem Součet B.I. až B.IV.	95	1	384
B. I.	Rezervy celkem Hodnota B.I.1.	97		
B. I. 1.	Rezervy (941)	96		
B. II.	Dlouhodobé závazky celkem Součet B.II.1. až B.II.7.	105		1
B. II. 1.	Dlouhodobé úvěry (951)	98		
B. II. 2.	Vydané dluhopisy (953)	99		
B. II. 3.	Závazky z pronájmu (954)	100		
B. II. 4.	Přijaté dlouhodobé zálohy (955)	101		
B. II. 5.	Dlouhodobé směnky k úhradě (958)	102		
B. II. 6.	Dohadné účty pasivní (389)	103		1
B. II. 7.	Ostatní dlouhodobé závazky (959)	104		
B. III.	Krátkodobé závazky celkem Součet B.III.1. až B.III.23.	129	1	383
B. III. 1.	Dodavatelé (321)	106		
B. III. 2.	Směnky k úhradě (322)	107		
B. III. 3.	Přijaté zálohy (324)	108		
B. III. 4.	Ostatní závazky (325)	109		
B. III. 5.	Zaměstnanci (331)	110		-9
B. III. 6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům (333)	111		
B. III. 7.	Závazky k institucím soc. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění (336)	112		53
B. III. 8.	Daň z příjmů (341)	113		
B. III. 9.	Ostatní přímé daně (342)	114		16
B. III. 10.	Daň z přidané hodnoty (343)	115		
B. III. 11.	Ostatní daně a poplatky (345)	116		
B. III. 12.	Závazky ve vztahu k státnímu rozpočtu (346)	117		
B. III. 13.	Závazky ve vztahu k rozpočtu orgánů územ. samospr. celků (348)	118		
B. III. 14.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů (367)	119		
B. III. 15.	Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti (368)	120	1	1
B. III. 16.	Závazky z pevných termínových operací a opcí (373)	121		
B. III. 17.	Jiné závazky (379)	122		322
B. III. 18.	Krátkodobé úvěry (231)	123		
B. III. 19.	Eskontní úvěry (232)	124		
B. III. 20.	Vydané krátkodobé dluhopisy (241)	125		
B. III. 21.	Vlastní dluhopisy (255)	126		
B. III. 22.	Dohadné účty pasivní (389)	127		
B. III. 23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci (249)	128		

Označení	PASIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	3	4
B. IV.	Jiná pasiva celkem Součet B.IV.1. až B.IV.2.	133		
B. IV. 1.	Výdaje příštích období (383)	130		
B. IV. 2.	Výnosy příštích období (384)	131		
	Pasiva celkem Součet A. až B.	134	1	386

Sestaveno dne: 02.05.2024		Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou:	
Právní forma účetní jednotky: -----	Předmět podnikání: -----		Pozn.:

Výkaz zisku a ztráty
podle Přílohy č. 2
vyhlášky č. 504/2002 Sb.

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY v plném rozsahu

ke dni 31.12.2023
(v celých tisících Kč)

IČO

28557395

Název a sídlo účetní jednotky

Nábytková banka Ústeckého kr
Tuchořice 133
Tuchořice
439 69

Účetní jednotka doručí:
1 x příslušnému finančnímu
orgánu

Označení	TEXT	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní	Hospodářská	Celkem
			5	6	7
A.	Náklady	1			
A. I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby Součet A.I.1. až A.I.6.	2	406		406
A. I. 1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	3	22		22
A. I. 2.	Prodané zboží	4			
A. I. 3.	Opravy a udržování	5			
A. I. 4.	Náklady na cestovné	6	285		285
A. I. 5.	Náklady na reprezentaci	7			
A. I. 6.	Ostatní služby	8	99		99
A. II.	Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktivace Součet A.II.7. až A.II.9.	9			
A. II. 7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	10			
A. II. 8.	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	11			
A. II. 9.	Aktivace dlouhodobého majetku	12			
A. III.	Osobní náklady Součet A.III.10. až A.III.14.	13	367		367
A. III. 10.	Mzdové náklady	14	282		282
A. III. 11.	Zákonné sociální pojištění	15	84		84
A. III. 12.	Ostatní sociální pojištění	16			
A. III. 13.	Zákonné sociální náklady	17	1		1
A. III. 14.	Ostatní sociální náklady	18			
A. IV.	Daně a poplatky Hodnota A.IV.15.	19			
A. IV. 15.	Daně a poplatky	20			
A. V.	Ostatní náklady Součet A.V.16. až A.V.22.	21	1		1
A. V. 16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	22			
A. V. 17.	Odpis nedobytné pohledávky	23			
A. V. 18.	Nákladové úroky	24			
A. V. 19.	Kursově ztráty	25			
A. V. 20.	Dary	26			
A. V. 21.	Manka a škody	27			
A. V. 22.	Jiné ostatní náklady	28	1		1
A. VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek Součet A.VI.23. až A.VI.27.	29			
A. VI. 23.	Odpisy dlouhodobého majetku	30			
A. VI. 24.	Prodaný dlouhodobý majetek	31			
A. VI. 25.	Prodané cenné papíry a podíly	32			
A. VI. 26.	Prodaný materiál	33			
A. VI. 27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek	34			
A. VII.	Poskytnuté příspěvky Hodnota A.VII.28.	35			
A. VII. 28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	36			

Označení	TEXT	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní	Hospodářská	Celkem
			5	6	7
A. VIII.	Daň z příjmů	Hodnota A.VIII.29.	37		
A. VIII. 29.	Daň z příjmů		38		
	Náklady celkem	Součet A.I. až A.VIII.	39	774	774
B.	Výnosy		40		
B. I.	Provozní dotace	Hodnota B.I.1.	41	565	565
B. I. 1.	Provozní dotace		42	565	565
B. II.	Přijaté příspěvky	Součet B.II.2. až B.II.4.	43	3	3
B. II. 2.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami		44		
B. II. 3.	Přijaté příspěvky (dary)		45	2	2
B. II. 4.	Přijaté členské příspěvky		46	1	1
B. III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží		47	207	207
B. IV.	Ostatní výnosy	Součet B.IV.5. až B.IV.10.	48		
B. IV. 5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále		49		
B. IV. 6.	Platby za odepsané pohledávky		50		
B. IV. 7.	Výnosové úroky		51		
B. IV. 8.	Kursově zisky		52		
B. IV. 9.	Zúčtování fondů		53		
B. IV. 10.	Jiné ostatní výnosy		54		
B. V.	Tržby z prodeje majetku	Součet B.V.11. až B.V.15.	55		
B. V. 11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku		56		
B. V. 12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů		57		
B. V. 13.	Tržby z prodeje materiálu		58		
B. V. 14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku		59		
B. V. 15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku		60		
	Výnosy celkem	Součet B.I. až B.V.	61	775	775
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	ř. 61 - (ř. 39 - ř. 37)	62	1	1
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	ř. 62 - ř. 37	63	1	1

Sestaveno dne: 02.05.2024		Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou:	
Právní forma účetní jednotky: -----	Předmět podnikání: -----	Pozn.:	